



ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол от 30.03.2023 №5

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СШ №35»  
Е.А. Зайцева  
Приказ от 30.03.2023 №34-О

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о методическом совете (далее – Положение) регламентирует деятельность методического совета в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №35» города Смоленска (далее – Школа).

1.2. Методический совет – коллективный профессиональный орган, является структурным звеном в общей структуре управления школой и подотчетен педагогическому совету. Это координирующий центр всей методической, научной, учебно-воспитательной работы в школе, распределяющий права, полномочия и ответственность между всеми участниками научно-методической деятельности всех звеньев и структур управления методической работы.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства просвещения РФ, региональными нормативными документами, уставом и локальными нормативными актами Школы, настоящим Положением.

1.4. Методический совет рассматривает и рекомендует к утверждению экспертную оценку учебных планов и программ, результатов инновации в учебно-воспитательном процессе, профессиональных качеств личности учителя, показателей его умений.

### 2. Цели и задачи методического совета

*Цели и задачи* деятельности методического совета – координация деятельности всех структур методической службы; создание научно-методической базы развития творческого потенциала педагогического коллектива Школы; осуществление непрерывной связи в системе научно-методической, учебной и воспитательной работы.

### **3. Основные управленческие функции методического совета**

#### ***3.1. Информационно-аналитическая функция:***

- формирует банк данных о передовом педагогическом опыте, новых исследований в области педагогики, педагогических технологий;
- формирует банк научно-методического материала о состоянии работы в школе на основе анализа учебно-воспитательного процесса и деятельности учителей.

#### ***3.2. Мотивационно-целевая функция:***

- определяет цели внутришкольного контроля через работу методических объединений;
- определяет порядок и содержание работы по подготовке к педагогическому совету;
- прогнозирует перспективы развития Школы в учебном, воспитательном и методическом направлениях по формированию модели личности выпускника Школы;
- дает экспертную оценку деятельности методических объединений.

#### ***3.3. Планово-прогностическая функция:***

- совместно с предметными методическими объединениями прогнозирует развитие научно-методической работы коллектива и отдельных учителей на основе анализа потребностей и затруднений учителя;
- планирует организацию и содержание научно-методической работы;
- осуществляет научно-методическое обеспечение концепции развития школы.

#### ***3.4. Организационно-исполнительская функция:***

- контролирует выполнение учебного плана Школы, программ учебно-воспитательной, научно-методической работы;
- вносит предложения по созданию временных творческих коллективов;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов;
- организует разработку, экспертизу стратегических документов Школы (программы развития Школы, учебных планов, образовательных программ);
- содействует выявлению, обобщению и внедрению передового педагогического опыта;
- содействует повышению квалификации учителей через взаимопосещение уроков, внутришкольные проблемные семинары и другие формы методической работы.

#### ***3.5. Контрольно-оценочная функция:***

- дает экспертную оценку результатов учебно-воспитательного процесса, внутришкольного контроля;
- осуществляет количественный и качественный анализ конечных результатов деятельности учителя по организации целенаправленной методической помощи;

- разрабатывает отдельные нормативные документы и локальные акты, касающиеся организации методической работы в Школе.

### **3.6. Регулятивно-коррекционная функция:**

- обеспечивает поддержку системы научно-методической работы в непрерывной связи с учебно-воспитательным процессом;
- организует работу по непрерывному повышению квалификации учителей;
- рефлексировать работу по экспериментальным курсам, корректирует и оценивает ее соответствие концепции развития Школы.

## **4. Состав методического совета**

В состав методического совета могут входить представители администрации, руководители предметных методических объединений и методических объединений классных руководителей, педагог-психолог, руководители творческих и проблемных групп, учителя-экспериментаторы. Председателем методического совета является заместитель директора, курирующий методическую работу в школе.

## **5. Обязанности и ответственность председателя методического совета**

Председатель методического совета несет ответственность за:

- организацию и содержание методической работы в Школе;
- создание атмосферы творческого роста учителя;
- повышение профессиональной квалификации всех педагогов Школы;
- формирование и осуществление связи и преемственности между уровнями образования в Школе (начальное общее, основное общее, среднее общее образование);
- освоение федерального государственного образовательного стандарта, перевода его на уровень конкретных классов, достижение образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных);
- организацию контроля и оценку минимального необходимого базового уровня учебных достижений школьников;
- уровень методической подготовки учителя;
- беспристрастную и объективную оценку работы предметных методических объединений и каждого учителя.

## **6. Организация деятельности методического совета**

6.1. Работа методического совета регламентируется настоящим положением, планом работы методического совета на год, планом методической работы Школы.

6.2. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету Школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

6.3. Заседания методического совета оформляются протоколами, которые нумеруются с августа по июнь текущего учебного года с указанием даты заседания.

6.4. Каждое заседание методического совета заканчивается принятием решения путем голосования. Решения методического совета принимаются на его заседании в присутствии не менее  $2/3$  членов, если за него проголосовало более половины присутствующих.

6.5. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами по мере необходимости, но не менее 4 раз в год.